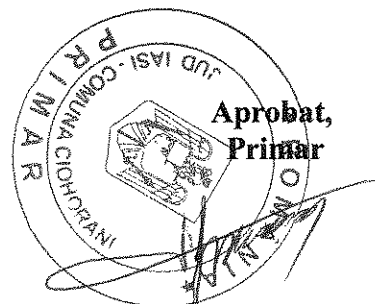
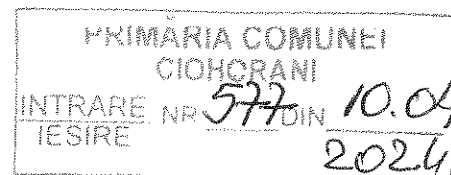


**ROMÂNIA
JUDEȚUL IASI
COMUNA CIOHORĂNI**



DOCUMENTAȚIE DE ACHIZIȚIE
pentru atribuirea contractului de servicii de catering în vederea acordării suportului
alimentar - tip masă caldă, pentru elevii și preșcolarii din cadrul Scolii Gimnaziale
Ciohorăni, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"

Modalitatea de achiziție: Procedură proprie

Procedura de achiziție a unui serviciu cuprins în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

1. Autoritate contractantă: COMUNA CIOHORĂNI

2. Adresa: STR. 9 SEPTEMBRIE NR.72, LOC CIOHORĂNI, JUD. IAȘI

3. Telefon: +40 0232 765 534

4. Fax: +40 0232 730 045

5. Adresa de internet a autorității contractante: www.comunaciohorani.ro

6. Obiectul contractului: Servicii de catering (pregătirea, prepararea și livrarea hranei) tip masă caldă compus din 2 feluri de mâncare caldă (supă /ciorbă + fel principal) pentru elevii și preșcolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Ciohorăni, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2024.

7. Cod CPV: 55524000-9 – Servicii de catering pentru școli

8. Sursa de finanțare: Programului național "Masă sănătoasă"

9. Durata contractului de achiziție publică : de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la 31.12.2024

10. Mijloace de comunicare:

Orice clarificare solicitată de ofertanți se va transmite la adresa e-mail primaria_ciohorani@yahoo.com: "Servicii de catering în vederea acordării suportului alimentar - tip masă caldă, pentru elevii și preșcolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Ciohorăni, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"

Răspunsul autorității contractante va fi:

- ✓ transmis ofertantului prin e-mail la adresa indicată de acesta în solicitarea de clarificări și
- ✓ postat pe site-ul www.comunaciohorani.ro, secțiunea „Achiziții publice” / anunțul cu titlul „Servicii de catering în vederea acordării suportului alimentar - tip masă caldă, inclusiv fruct, pentru elevii și preșcolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Ciohorăni, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă".

11. Modalitatea de achiziție:

Procedura de achiziție a unui serviciu cuprins în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

12. Valoarea estimată a contractului este: **285.107,2 lei fără T.V.A.** (20.720 x 13,76 lei/portie fără T.V.A. .

13. Cerințe minime de calificare și selecție pentru furnizorii care depun oferte

Ofertantul va trebui să îndeplinească cerințele obligatorii solicitate la acest capitol și să atașeze documentele solicitate.

➤ Cerințele referitoare la motivele de excludere:

- a) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
Se va completa și atasa **Formularul nr. 1**, din Secțiunea Formulare;
- b) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, având obligația să prezinte în acest sens următoarele documente: certificate de atestare fiscală (în termen de valabilitate la momentul prezentării) privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia pentru sediul social principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Din documentele prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării.
- c) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
Se va completa și atasa **Formularul nr. 2**, din Secțiunea Formulare;
- d) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
Se va completa și atașa **Formularul nr. 3** împreună cu tabelul cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, din Secțiunea Formulare;
Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat în lege, sunt următoarele:

✓ **SIMION TICU – PRIMAR AL COMUNEI CIOHORĂNI**

✓ Tudurachi Mihai – viceprimar ;

- ✓ Albu Cristian – secretar general;
- ✓ Alexa Melinia - consilier ;
- ✓ Turcu Mihaela - consilier;
- ✓ Târziman Vasile –Valentin - consilier;
- ✓ Nită Nelu - consilier;
- ✓ Gabor Sebastian Alexandru- consilier;

Cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

- Ofertantul trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. În acest sens se va prezenta **Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului eliberat cu cel puțin 30 de zile de la data eliberării.**

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării, din care sa reiasă ca ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului, respectiv 562 activități de alimentație (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentație;

Cerințele privind capacitatea tehnică și / sau profesională

- Prezentarea unor documente prin care ofertantul sa facă dovada experienței specifice prin ducerea la îndeplinire a cel puțin unuia sau mai multe contracte de prestări servicii de natură similară celor care fac obiectul contractului (servicii de preparare și furnizare hrană) a căror valoare cumulată să fie cel puțin **285.000 lei** (fără TVA).

Documentele prin care operatorii economici menționați pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativă:

- ✓ Contractul (ele) de prestări servicii pe care l-a / (le-au) îndeplinit;
 - ✓ procese verbale de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, valoarea, perioada si locul livrării;
 - ✓ recomandări;
 - ✓ alte documente echivalente.
- Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada că suportul alimentar este produs în unități înregistrate / autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor .
- declarație pe propria răspundere care să conțină informații despre mijloacele de transport implicate în derularea contractului;

Pentru fiecare mijloc de transport se vor prezenta:

- ✓ documente relevante din care să rezulte dacă acesta este în dotare proprie, sau să demonstreze accesul la acesta printr-una din următoarele forme: închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.;
- ✓ documente din care să rezulte numărul de înmatriculare al mijlocului de transport precum și capacitatea mijlocului de transport;
- ✓ documente care să facă dovada că mijlocul de transport are inspecția tehnică periodică în termen de valabilitate la data transmiterii ofertelor.
- Prezentarea de documente prin care ofertantul să facă dovada că produsele alimentare vor fi transportate de la sediul acestuia la sediul unităților de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate / înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere care conține informații privind personalul implicat în cadrul contractului.
- Ofertantul va prezenta documente din care să rezulte că personalul implicat în cadrul contractului (prepararea și furnizarea hranei) deține un certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ofertantul va prezenta declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și cadrelor de conducere.
- Ofertantul va face dovada că cel puțin o persoană are calificarea de bucătar. Cerința este obligatorie și neîndeplinirea acesteia va conduce la declararea ofertei ca neconformă. Se va prezenta contract individual de muncă, extras revisal, etc.
- Ofertantul va prezenta o declarație cu privire la adresa exactă a punctului său de lucru (localitate, strada, nr.) și va estima timpul (exprimat în număr de minute) pe care mijloacele sale de transport îl fac din punctul propriu al ofertantului și până la punctul de livrare indicat de beneficiar. Nu se acceptă un timp de livrare mai mare de 60 minute.

14. Propunerea tehnică – Mod de prezentare

Modul de prezentare a propunerii tehnice se va face astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice depuse de către prestatorul de servicii de catering cu specificațiile prevăzute în „ Caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de servicii de catering

în vederea acordării suportului alimentar - tip masă caldă, pentru elevii și preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale Ciohorăni, în cadrul Programului național "Masă sănătoasă"

Împreună cu propunerea tehnică se vor depune și următoarele documente:

- ✓ un exemplar de contract semnat, pentru însușire clauze contractuale, model de contract atașat prezentei documentații de achiziție;
- ✓ declarație privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la mediu, condițiile de muncă și protecția muncii, astfel cum sunt indicate în cadrul art. 51 din Legea 98 / 2016. (Detalii despre reglementările legislative în acest domeniu se pot obține de la Inspekția Muncii - autoritate competentă în ceea ce privește controlul aplicării legislației referitoare la securitatea și sănătatea în muncă - site-ul: <http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>) sau formular atașat;
- ✓ Document în care se va prezenta o descriere detaliată a produselor oferite (rețetar);

15. Propunerea financiară – Mod de prezentare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Prețurile oferite trebuie să fie rezultat al liberei concurențe și să poată fi justificate.

Valoarea unitară oferită nu va depăși valoarea unitară estimată, așa cum este aceasta menționată la punctul 8 din caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Perioada de valabilitate a ofertei se va raporta la data limită de depunere și va fi de 90 de zile de la data depunerii acesteia la registratura Primăriei Ciohorăni.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de ofertă împreună cu **Anexa la Formularul de oferta.**

(Modelul de „Formular de oferta” împreună cu „anexa la formularul de oferta” se regăsesc în Secțiunea Formulare)

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi exprimate în lei fără TVA. Ofertantul va evidenția separat valoarea TVA.

16. Criteriu de atribuire:

Criteriu de atribuire care corespunde necesității autorității contractante este prețul cel mai scăzut.

17. Garanția de participare

Se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor alin. (2) din cadrul art. 154, valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție publică sau, în cazul acordului-cadru, din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent.

Având în vedere prevederile articolului mai sus menționat, s-a stabilit cuantumul garanției de participare la 2.851 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi de minim 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, perioadă cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, cu posibilitatea prelungirii acesteia.

Garanția de participare se va constitui prin virament bancar sau depunerea la casierie institutie a sumei numerar.

În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament suma se depune în contul RO51TREZ40721330250XXXXX , beneficiar comuna Ciohorăni, CUI 1707304, cont deschis la Trezoreria Pascani.

Restituirea garanției de participare se va face cu respectarea prevederilor art. 154¹ din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

18. Garanția de bună execuție a contractului

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de prestări servicii.

- ✓ Valoarea garanției de bună execuție va fi de 5% din valoarea contractului de prestări servicii de catering, fără TVA.
- ✓ Termenul de constituire a garanției de bună execuție va fi de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de prestări servicii. Termenul poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de prestări servicii.
- ✓ Restituirea garanției de bună execuție se va face cu respectarea prevederilor art. 154² din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

19. Limba de redactare a ofertei: Română

20. Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data limită de transmitere a ofertelor.

21. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertanții interesați vor transmite ofertele la Primăria comunei Ciohorăni, compartiment Registratură, relații publice și casierie într-un plic închis (sigilat), care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data de 15.04.2024, ora 11.00”.

sau

la adresa de e-mail: primaria_ciohorani@yahoo.com până la data de 15.04.2024, ora 11:00

Oferta depusă de operatorul economic trebuie să cuprindă:

- un dosar cu documentele de calificare;
- un dosar cu oferta tehnică;
- un dosar cu oferta financiară;

Fiecare dosar va conține un opis al documentelor prezentate..

„NU SE ACCEPTĂ OFERTE ALTERNATIVE”

22. Căi de atac

Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Intocmit,

Conilier Turcu Mihaela



FORMULARE

Aceasta secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoane autorizate.

- **Formularul 1** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- **Formularul 2** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- **Formularul 3** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
- **Formularul 4** - Formularul de ofertă;
Anexa la formularul de ofertă
- **Formularul 5** - Împuternicire pentru semnatarul ofertei;
- **Formularul 6** – Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și cadrelor de conducere
- **Formularul 7** – Declarație de securitate și sănătate în muncă

Ofertant

(denumirea / numele)

**Declarație
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind
Achizițiile Publice**

Subsemnatul,..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant /candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV] organizată de.....[se inserează numele autorității contractante] la data de [se inserează data] declar pe proprie răspundere că nu am comis nici una dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 – 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 – 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ – 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 – 35 și art. 37 – 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 – 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Ofertant,

(nume, prenume si semnatura persoanei autorizate)

Ofertant

(denumirea / numele)

**Declarație
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind
achizițiile publice**

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant /candidat/concurent la [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică] procedura de pentru achiziția de[se menționează procedura] [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV] la data de
[se inserează data]

organizată de..... declar pe proprie răspundere că nu
[se inserează numele autorității contractante]
sunt în situațiile prevăzute în art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice:

Art.167

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura

de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(1^1) Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

(nume, prenume și semnatura persoanei autorizate)

OFERTANTUL

(denumirea / numele)

Declaratie

privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare

1. Subsemnatul/a, reprezentant legal/împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de ofertant la achiziția publică de prestare servicii: „.....” declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii si sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 - 60 din Legea 98/2016, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al

doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 „Falsul în Declarații” din Noul Cod Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda ».

Data completării:

Ofertant,

(nume, prenume și semnatura persoanei autorizate)

Ofertant

(denumirea / numele)

FORMULAR DE OFERTA

**CĂTRE,
UAT COMUNA CIOHORĂNI**

Domnilor,

1. Examinând documentația de achiziție, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de achiziție, să prestăm serviciile de catering _____ pentru suma totală de _____ lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea serviciilor care fac obiectului contractului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data transmiterii ordinului de începere

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Ofertant

(nume, prenume și semnatura persoanei autorizate)

în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

(denumirea/numele ofertant)

Nr. crt	Specificatii	UM	Cantitate	Pret/pachet alimentar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
	TVA				
	lei cu TVA				

Nota:

Defalcare a costurilor(fara TVA), per pachet alimentar, pe urmatoarele categorii:

- a) Materie prima = _____ lei
- b) Prepararea pachetului alimentar = _____ lei
- c) Distributie(transport) pachet alimentar= _____ lei

Data .../.../...

_____ (semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

Ofertant

(denumirea / numele)

ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI

Subscrisa, cu sediul în înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de achiziție organizată de autoritatea contractantă, în scopul atribuirii

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
 2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
 3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
 4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
- Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (carte de identitate, pașaport).

Data:

Denumirea mandantului:

.....
reprezentată legal prin:
(nume si prenume)

.....
(Nume, prenume și semnătura reprezentantului legal)

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVELE MEDII ANUALE ALE PERSONALULUI
ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și

(denumirea și adresa autorității contractante)

financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se

precizează data expirării

perioadei de valabilitate a

ofertei)

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARATIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, care sunt in vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării : _____
(semnătura autorizata)

Ofertant,.....